

REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. „NOWE HORYZONTY”

I. Informacje o Projekcie

§ 1

1. Projekt pt. „NOWE HORYZONTY” nr RPWP.07.02.01-30-0003/15 realizowany jest w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu operacyjnego na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa 7. Włączenie społeczne. *Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.1 usługi społeczne – projekty pozakonkursowe realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne przez:*

POWIAT WOLSZTYŃSKI/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wolsztynie (zwany dalej PCPR Wolsztyn), ul. 5 Stycznia 5, 64 – 200 Wolsztyn, tel. 68 384 56 13, e – mail: pcpr@powiatwolsztyn.pl

w partnerstwie z:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Wolsztynie (zwany dalej OPS Wolsztyn), ul. 5 Stycznia 47, 64 – 200 Wolsztyn, tel. 68 384 33 76, e – mail: ops@wolsztyn.pl

Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcu (zwany dalej OPS Siedlec), ul. Zbąszyńska 17, 64 – 212 Siedlec, tel. 68 384 85 21, e – mail: ops@siedlec.pl

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemęcie (zwany dalej GOPS Przemęt), ul. Jagiellońska 8, 64 – 234 Przemęt, tel. 65 549 71 66, e – mail: gops@zw.pl

Lokalny Ośrodek Rozwoju Doradztwa i Szkoleń (zwany dalej LORDS), ul. Dąbrowskiego 1, 64 – 200 Wolsztyn, tel. 68 347 35 00, e – mail: stowarzyszenie.lords@gmail.pl

2. Celem głównym Projektu pt. „NOWE HORYZONTY” jest udostępnienie usług społecznych realizowanych przez instytucje wsparcia społecznego (PCPR, OPS – y, Stowarzyszenie) dla 218 osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym z terenu Powiatu Wolsztyńskiego, w tym:

- rodzin z problemami opiekuńczo – wychowawczymi,
- dzieci i młodzieży przebywających i opuszczających pieczę zastępczą,
- osób niesamodzielných,
- osób z niepełnosprawnością i ich opiekunów,
- otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (rodziny zastępcze oraz kandydaci do pełnienia funkcji rodziny zastępczej).

Działania te będą realizowane *w okresie od 01.01.2017 r. – 31.12.2018 r.*

3. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

II. Postanowienia ogólne

§ 2

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

Projekcie – należy rozumieć to przez Projekt pt. „NOWE HORYZONTY”,

Beneficjencie – należy przez to rozumieć Powiat Wolsztyński,

Partnerze Wiodącym – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wolsztynie,

Partnerze Projektu – należy przez to rozumieć Gmina Wolsztyn/Ośrodek Pomocy Społecznej w Wolsztynie, Gmina Siedlec/Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcu, Gminę Przemęt/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemęcie, Lokalny Ośrodek Rozwoju Doradztwa i Szkoleń,

Realizatorze Projektu – należy przez to rozumieć Partnera Wiodącego i Partnerów.

Kandydaci – należy przez to rozumieć osobę, która złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.

Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć osobę dorosłą/dziecko powyżej 6 roku życia, która spełnia kryterium grupy docelowej, została zakwalifikowana do udziału w Projekcie, posiada deklarację uczestnictwa w Projekcie i której udzielono wsparcia w ramach Projektu.

Opiekunie prawnym – należy przez to rozumieć opiekuna prawnego kandydata/kandydatki, uczestnika/uczestniczki.

Opiekun faktyczny (nieformalny) – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członek rodziny.

Rodzinie z problemami – opiekuńczo – wychowawczymi – należy przez to rozumieć rodzinę zagrożoną wykluczeniem społecznym z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych.

Osobie z niepełnosprawnością – należy przez to rozumieć osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546 ze zm.).

Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.

Osobie niesamodzielnej – należy przez to rozumieć osobę która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

Mieszkaniu treningowym – należy przez to rozumieć mieszkanie, w którym przebywają osoby wobec których prowadzony jest trening kształtujący umiejętność samodzielnego życia. Usługa ma charakter okresowy i służy określonym kategoriom osób w celu osiągnięcia częściowej lub całkowitej samodzielności, m. in. poprzez trening samodzielności, poradnictwo, pracę socjalną lub inne usługi aktywnej integracji.

Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – to osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w Projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym należą także osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego,

PO PŻ – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020.

§ 3

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
2. Udział Uczestnika Projektu jest bezpłatny.
3. Koszty Uczestnika Projektu ponosi Partner Wiodący oraz Partnerzy Projektu ze środków otrzymanych na realizację Projektu.
4. Zakres wsparcia merytorycznego uczestnika projektu zawarty jest we wniosku o dofinansowanie Projektu i zaakceptowany merytorycznie przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego al. Niepodległości 34, 61 – 714 Poznań jako Instytucję zarządzającą Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014 – 2020 (WRPO 2014 +) i obejmuje możliwe do realizacji wsparcie:
 - a) dla dzieci i młodzieży będącej w pieczy zastępczej i ich otoczenia:
 - wyjazd szkoleniowy: warsztaty psychologiczne,
 - wsparcie pracownika organizatora rodzinnej pieczy zastępczej,
 - szkolenie dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą,

- warsztaty tematyczne z psychologiem,
 - trening mieszkaniowy,
 - poradnictwo prawno – obywatelskie (psycholog, pedagog, prawnik, mediator),
 - grupy samopomocowe dla rodziców zastępczych;
- b) dla kandydatów na rodzinę zastępczą:
- szkolenie dla kandydatów na rodzinę zastępczą,
 - szkolenie dla kandydatów na rodzinę zawodową,
 - szkolenie dla kandydatów prowadzących rodzinny dom dziecka,
 - grupy samopomocowe;
- c) dla rodzin przeżywających problemy opiekuńczo – wychowawcze:
- wyjazd szkoleniowy: warsztaty psychologiczne,
 - szkoła dla rodziców,
 - usługi asystenta rodziny,
 - poradnictwo prawno – obywatelskie (psycholog, pedagog, prawnik, mediator),
 - grupa samopomocowa;
- d) dla osób niesamodzielných, osób niepełnosprawnych i osób z ich otoczenia:
- usługi opiekuńcze w tym specjalistów (fizjoterapeuty, logopedy, rehabilitanta, pielęgniarki),
 - szkolenia dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielných i niepełnosprawnych,
 - poradnictwo dla opiekunów faktycznych osób niesamodzielných i niepełnosprawnych.
5. Zakres wsparcia merytorycznego dla Uczestnika Projektu zostanie indywidualnie określony w umowie podpisanej pomiędzy Kierownikiem Projektu/Koordynatorem Projektu Partnerów a Uczestnikiem Projektu.

§ 4

Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba/rodzina która zamieszkuje w Powiecie Wolsztyńskim, jest zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i spełnia, w tym:

a) osoba lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kwalifikującej się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

b) osoby przebywające w pieczy zastępczej opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

c) otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – to osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w Projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym należą także osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego,

d) osoby z niepełnosprawnościami – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,

e) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczaniu demoralizacji i przestępczości, zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich,

- f) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym; osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością o ile, co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością,
- h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zdrowia instytucjach rynku pracy,
- i) osoby niesamodzielne,
- j) osoby bezdomne i dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020,
- k) osoby korzystające z PO PŻ.

§ 5

Rekrutacja

1. Za rekrutację Projektu odpowiada Partner Wiodący i Partnerzy, każdy zgodnie z opisem we wniosku o dofinansowanie Projektu.

Rekrutacja będzie prowadzona przez asystentów rodzin, pracowników socjalnych w OPS i pracowników zespołu ds. pieczy zastępczej.

2. Rekrutacja prowadzona jest na terenie Powiatu Wolsztyńskiego – w przypadku Partnera Wiodącego, oraz na terenie gmin: Wolsztyn, Siedlec oraz Przemęt – zgodnie z właściwością terytorialną działania Partnerów.

3. Docelową grupę Uczestników Projektu stanowić będzie 218 osób w tym:

a) dzieci i młodzież z pieczy zastępczej 40 osób, w tym 20 dziewcząt oraz 66 osób, w tym 33 kobiety z ich otoczenia,

- b) rodziny przeżywające problemy opiekuńczo – wychowawcze 62 osoby, w tym 35 kobiet,
- c) osoby niesamodzielne 15 osób z niepełnosprawnością i osób niesamodzielnych – 25 osób, w tym 12 kobiet,
4. Konieczność osiągnięcia powyższych wskaźników przez Projekt może skutkować odrzuceniem aplikacji Kandydata/Kandydatki.
5. Rekrutacja będzie prowadzona z uwzględnieniem równości szans, zgodnie z założonymi w Projekcie rezultatami.
6. Kryteria uczestnictwa:
- a) obligatoryjne:
- dostarczenie wniosku oraz kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
 - pozostawanie osobą zagrożoną ubóstwem/wykluczeniem społecznym (niezbędne dokumenty dotyczące rodziny i jej członków: weryfikacja OPS – korzystanie z pomocy społecznej/zaświadczenie z PUP – osoby bezrobotne/orzeczenie o niepełnosprawności/inne zgodnie z ustawą o pomocy społecznej) lub osobą z otoczenia,
 - zamieszkiwanie w Powiecie Wolsztyńskim;
- b) punktowanie:
- wielokrotne wykluczenie społeczne (z powodu więcej niż 1 z przesłanek wymienionych w ustawie o pomocy społecznej) + 5 pkt.,
 - znaczny/umiarkowany stopień niepełnosprawności + 5 pkt.,
 - niepełnosprawność sprzężona, intelektualna, osoba z zaburzeniami psychicznymi + 5 pkt.,
 - korzystanie z PO PŻ + 5 pkt.
- Kryteria dodatkowo punktowane będą badane na podstawie oświadczeń, dokumentów potwierdzających ich spełnienie, np. orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie o korzystaniu z PO PŻ.
7. Termin prowadzenia rekrutacji: styczeń – marzec 2017 r.

Zakłada się możliwość przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji w późniejszym terminie, o ile wystąpi taka konieczność.

8. Informacja o naborze przekazana zostanie poprzez informację na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych Realizatorów Projektu i plakatach, dystrybuowane m. in. w organizacjach wspierających Osoby Niesamodzielne, ogłoszenia w prasie lokalnej, spotkania rekrutacyjne oraz na strony www.

9. Wszystkie informacje i dokumenty dotyczące rekrutacji zostaną zamieszczone na stronach internetowych realizatorów i będą dostępne w biurze każdego z Realizatorów Projektu w godzinach urzędowania.

10. Personel Projektu partnerów będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji, będzie propagować możliwość uczestnictwa w Projekcie podczas codziennie wykonywanej pracy, nawiązując bezpośrednie kontakty z potencjalnymi Uczestnikami Projektu bądź ich opiekunami.

§ 6

Przebieg procesu rekrutacji

1. Przebieg procesu rekrutacji osób niesamodzielnych, rodzin z problemami opiekuńczo – wychowawczymi oraz osób z niepełnosprawnością i ich opiekunów:

1) Osoba zainteresowana składa dokumentację zgłoszeniową osobiście, za pośrednictwem innych osób lub drogą pocztową, odpowiednio w siedzibie Partnerów, z uwzględnieniem § 5 ust. 2.

2) Dokumentację zgłoszeniową stanowią:

a) wniosek osoby/rodziny z prośbą o przyjęcie do Projektu,

b) kwestionariusz rekrutacyjny – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

c) zasady uczestnictwa w Projekcie – załącznik nr 2a do niniejszego regulaminu,

d) wykaz danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych – załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu,

3) Pracownik socjalny/asystent rodziny w procedurze rekrutacji potwierdza dane zawarte w Kwestionariuszu rekrutacyjnym w trakcie Wywiadu środowiskowego (osoby niesamodzielne, rodzinie z problemami opiekuńczo - wychowawczymi)/rozmowy rekrutacyjnej (Osoby z niepełnosprawnością, otoczenie osoby z niepełnosprawnością) przeprowadzanej w miejscu zamieszkania potencjalnego uczestnika Projektu.

Notatka służbowa z rozmowy rekrutacyjnej – załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu stanowi źródło weryfikacji danych zawartych w kwestionariuszu, których potwierdzeniem są dokumenty dołączone do Wywiadu/Notatki, np.: zaświadczenia, oświadczenia, orzeczenia, postanowienia, wyroki sądowe oraz dokumenty potwierdzające stan zdrowia.

4) Po przeprowadzonym wywiadzie środowiskowym/rozmowie kwalifikacyjnej Koordynator Projektu Partnerów dokonuje weryfikacji Kandydata pod względem spełniania kryterium grupy docelowej i zaliczenia lub nie zaliczenia, do osób lub rodzin preferowanych do objęcia wsparciem, a także dostępności naboru. Karta weryfikacji uczestnika w projekcie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

2. Przebieg procesu rekrutacji dzieci/osób przebywających w pieczy zastępczej:

1) Osoba/dziecko przebywające w pieczy zastępczej osobiście lub za pośrednictwem opiekuna prawnego lub drogą pocztową składa w siedzibie Partnera Wiodącego:

a) wniosek o objęcie osoby/dziecka przebywającego w pieczy zastępczej działaniami w ramach Projektu,

b) kwestionariusz rekrutacyjny – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

c) zasady uczestnictwa w projekcie – załącznik nr 2b do niniejszego regulaminu,

d) wykaz danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych – załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

2) Pracownik Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej sporządza opinię o zasadności udziału dzieci/osób w Projekcie.

3) Kierownik Zespołu Rodzinnej Pieczy Zastępczej dokonuje weryfikacji Kandydata pod względem spełniania kryterium grupy docelowej i zaliczenia lub nie zaliczenia, do osób preferowanych do objęcia wsparcia, a także dostępności naboru. Karta weryfikacji uczestnictwa w projekcie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

3. Przebieg procesu rekrutacji rodziny zastępczej wraz z podopiecznymi/kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej:

1) Osoba/rodzina składa dokumentację zgłoszeniową osobiście lub drogą pocztową w siedzibie Partnera Wiodącego.

2) Dokumentację zgłoszeniową stanowią:

a) wniosek o objęcie rodziny zastępczej działaniami w ramach Projektu,

b) kwestionariusz rekrutacyjny – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

c) zasady uczestnictwa w projekcie – załącznik nr 2c do niniejszego regulaminu,

d) wykaz danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych – załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

3) Pracownik Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej przeprowadza analizę sytuacji rodziny i sporządza opinię o zasadności udziału rodziny w Projekcie.

4) Kierownik Zespołu Rodzinnej Pieczy Zastępczej dokonuje weryfikacji kandydata pod względem spełnienia kryterium grupy docelowej i zaliczenia lub nie zaliczenia, do osób lub rodzin preferowanych do objęcia wsparciem, a także dostępności naboru. Karta weryfikacji uczestnictwa w projekcie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

4. Ogólne zasady rekrutacji Uczestnika Projektu

1) Potwierdzenie spełniania kryteriów formalnych kandydatów wymienionych w § 4 następuje poprzez złożenie kompletu wymaganych dokumentów.

2) Ostatecznej kwalifikacji Uczestników Projektu dokonuje komisja rekrutacyjna w składzie:

- Kierownik Projektu (dyrektor PCPR Wolsztyn),
- Przedstawiciel Partnera wiodącego (kierownik zespołu ds. pieczy zastępczej),
- Przedstawiciele Pozostałych Partnerów (koordynatorzy OPS Wolsztyn, OPS Siedlec, GOPS Przemęt, LORDS).

3) Po spełnieniu łącznie minimum 2 warunków, czyli wypełnienia kryterium grupy docelowej i dostępności naboru, Kandydat może zostać przyjęty do Projektu. W przypadku złożenia dokumentów zgłoszeniowych w tym czasie, przez więcej osób, w pierwszej kolejności przyjmowane są do Projektu osoby zaliczone do grupy preferowanej do objęcia wsparciem.

4) Kandydat, który spełnił kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, za jego zgodą zostanie wpisany na listę rezerwową.

5) Z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do Projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej.

6) Osoba ubiegająca się o udział w Projekcie zostanie pisemnie zawiadomiona o pozytywnej lub negatywnej kwalifikacji.

7) Dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum Partnera Wiodącego (oryginału dokumentów) i Partnerów (kserokopie dokumentów).

§ 7

Obowiązki i prawa Uczestników Projektu

1. Osoba uzyskuje status Uczestnika Projektu z dniem podpisania Deklaracji udziału w Projekcie (załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu, lub w przypadku małoletnich załącznik nr 6a do niniejszego regulaminu) i Umowy, określającej warunki i formy wsparcia w Projekcie.

2. Za datę rozpoczęcia udziału w Projekcie uznaje się dzień, w którym Uczestnik Projektu został objęty pierwszym wsparciem.

3. Za datę zakończenia udziału w Projekcie uznaje się dzień udzielania ostatniej formy wsparcia.

4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

a) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych – wykaz danych stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem kandydatury do udziału w Projekcie,

b) korzystania uczestnictwa w zaplanowanych wobec niego/niej form wsparcia i udziału w nich,

c) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację działań projektowych, udział w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Partnera Wiodącego/Partnerów jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą,

d) utrzymania stałego kontaktu z Partnerem Wiodącym/Partnerem Projektu do podpisania w trakcie udziału w zajęciach wskazanych w umowie kart usługi i list obecności,

e) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,

f) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu,

g) przestrzegania regulaminów i innych podmiotów, które realizują formy wsparcia,

h) wypełnienia innych zaleceń Partnera Wiodącego lub Partnerów w zakresie realizowanych przez nich zadań Projektowych.

5. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- udziału zaplanowanych formach wsparcia,

- zgłaszania uwag i oceny formy wsparcia, którymi został objęty w realizowanym Projekcie, otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć – jeśli zostały przewidziane do danej formy wsparcia,
- otrzymania certyfikatu/zaświadczenia o uczestniczeniu w szkoleniu, opinii ze wsparcia otrzymanego w ramach Projektu (jeśli jest on przewidziany w programie),
- poczęstunek, zakwaterowanie w trakcie zajęć warsztatowych/szkoleniowych jeśli będzie przewidziane dla danej formy wsparcia (jeśli jest on przewidziany w programie).

§ 8

Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udział w Projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik Projektu może poprosić o skreślenie z listy Uczestników Projektu w przypadku, kiedy jest to spowodowane pogorszeniem stanu zdrowia lub nagłymi wypadkami losowymi.
4. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może zostać wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu,
 - b) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia,
 - c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Umowie.
5. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3, rozpatrywany jest indywidualnie.
6. Decyzję o wykluczeniu/skreśleniu z listy Uczestników Projektu podejmuje odpowiednio Partner Wiodący, Partnerzy w zakresie realizowanego zadania.

III. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2017 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu tj. w latach 2017 – 2018.
2. Każdy z Uczestników Projektu potwierdza pisemnie zapoznanie się z niniejszym regulaminem na wstępnej Deklaracji uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu).
3. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, zmiany przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie Projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.
4. W kwestiach nieuwjętych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.